

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

I. Informacje ogólne:

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną służącą:
 - realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły,
 - realizacji zadań dydaktyczno – wychowawczych szkoły, współpracy z nauczycielami i wychowawcami w zakresie ich realizacji,
 - doskonaleniu pracy nauczyciela,
 - popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców,
 - tworzeniu warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną,
 - promowaniu czytelnictwa i kształtowaniu kultury czytelniczej poprzez różnorodne formy upowszechniania czytelnictwa, np.: konkursy, projekty, wystawy,
 - promowaniu działalności biblioteki w środowisku szkolnym i poza szkołą,
 - kształtowaniu pozytywnego wizerunku szkoły.
2. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły.

II. Korzystanie z wypożyczalni:

1. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów korzystać można wypożyczając do domu.
2. Z księgozbioru podręcznego można korzystać wyłącznie na miejscu w czytelni.
3. Czas pracy biblioteki dostosowany jest do tygodniowego planu zajęć – tak, aby umożliwić użytkownikom dostęp do zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
4. W bibliotece czytelnik może korzystać z wolnego dostępu do półek.
5. Nauczyciele i uczniowie mają możliwość korzystania z księgozbioru podręcznego podczas zajęć lekcyjnych za zgodą nauczyciela bibliotekarza.
6. Książki wolno wypożyczać jedynie na swoje nazwisko.
7. Jednorazowo wypożyczyć można 2 książki.
8. Maksymalny czas wypożyczeń książki to jeden miesiąc.
9. Istnieje możliwość przedłużenia terminu zwrotu wypożyczonej książki, jeżeli nie ma zapotrzebowania ze strony innych wypożyczających.
10. Wszystkie wypożyczone książki należy zwrócić do biblioteki najpóźniej na tydzień przed końcowo roczną radą klasyfikacyjną. W przypadku zmiany lub ukończenia szkoły czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką.
11. W bibliotece należy zachowywać się spokojnie i kulturalnie. Wypożyczone książki należy szanować.
12. Uczeń, który zgubi lub zniszczy książkę, musi odkupić taką samą lub inną, wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza.